

Responsável pela unidade de gestão de pessoal -----  
-----  
Unidade de gestão de pessoal -----  
Órgão -----  
Local -----

**NOME**-----,  
nacionalidade-----, estado civil-----,  
profissão-----, matrícula nº -----lotado  
unidade de lotação -----, com domicílio em  
cidade-----,UF -----, endereço-----  
-----, CEP -----, telefone-----,  
e-mail-----, com suporte na  
Constituição da República (art. 5º, XXXVIII e XXXIV, b), Lei 8.112, de 1990 (art.  
104 e 116, V) e Lei de Acesso à Informação (art. 10, 11 e 32)<sup>1</sup>, requer sejam  
fornecidas **(1)** todas as fichas financeiras desde junho de 2001, bem como **(2)** a  
identificação e discriminação dos valores e datas de eventuais pagamentos  
realizados administrativamente a título de restituição ou de não retenção do imposto  
de renda sobre o auxílio-creche (auxílio pré-escolar).

Isso porque, ante o trânsito em julgado da ação coletiva nº  
0018542-40.2006.4.01.3800, que tramitou perante a 14ª Vara da Seção Judiciária de  
Minas Gerais, ajuizada pelo Sindicato dos Trabalhadores do Poder Judiciário  
Federal em Minas Gerais - Sitraemg, que me garantiu o afastamento da incidência  
do imposto de renda sobre o auxílio-creche (pré-escolar), pretendo executar  
individualmente o título judicial, consoante permite a jurisprudência do Superior  
Tribunal de Justiça (AgRg no AREsp 201.794/DF).

Para tanto, solicito que a Administração cumpra com o seu dever de  
prestar tais informações em prazo não superior a 20 (vinte) dias, conforme  
determina o § 1º do artigo 11 da Lei 12.527, de 2011<sup>2</sup>, sob pena de se infringir o  
artigo 32 da mesma norma, bem como do dever disposto na alínea “b” do inciso V  
do artigo 116 da Lei 8.112, de 1990.<sup>3</sup>

<sup>1</sup> Constituição da República: Art. 5º (...) XXXIII - todos têm direito a receber dos órgãos públicos informações de seu interesse particular, ou de interesse coletivo ou geral, que serão prestadas no prazo da lei, sob pena de responsabilidade, ressalvadas aquelas cujo sigilo seja imprescindível à segurança da sociedade e do Estado; (...) XXXIV - são a todos assegurados, independentemente do pagamento de taxas: (...) b) a obtenção de certidões em repartições públicas, para defesa de direitos e esclarecimento de situações de interesse pessoal;

Lei 8.112/1990: Art. 104. É assegurado ao servidor o direito de requerer aos Poderes Públicos, em defesa de direito ou interesse legítimo.  
Lei 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação): Art. 10. Qualquer interessado poderá apresentar pedido de acesso a informações aos órgãos e entidades referidos no art. 1º desta Lei, por qualquer meio legítimo, devendo o pedido conter a identificação do requerente e a especificação da informação requerida.

<sup>2</sup> Lei 12.527/2011: Art. 11 O órgão ou entidade pública deverá autorizar ou conceder o acesso imediato à informação disponível. § 1º Não sendo possível conceder o acesso imediato, na forma disposta no caput, o órgão ou entidade que receber o pedido deverá, em prazo não superior a 20 (vinte) dias: I - comunicar a data, local e modo para se realizar a consulta, efetuar a reprodução ou obter a certidão; II - indicar as razões de fato ou de direito da recusa, total ou parcial, do acesso pretendido; ou III - comunicar que não possui a informação, indicar, se for do seu conhecimento, o órgão ou a entidade que a detém, ou, ainda, remeter o requerimento a esse órgão ou entidade, cientificando o interessado da remessa de seu pedido de informação. [...] Art. 32. Constituem condutas ilícitas que ensejam responsabilidade do agente público ou militar: I - recusar-se a fornecer informação requerida nos termos desta Lei, retardar deliberadamente o seu fornecimento ou fornecê-la intencionalmente de forma incorreta, incompleta ou imprecisa;

<sup>3</sup> Lei 8.112/1990: Art. 116. São deveres do servidor: [...] V - atender com presteza: a) ao público em geral, prestando as informações requeridas, ressalvadas as protegidas por sigilo; b) à expedição de certidões requeridas para defesa de direito ou esclarecimento de situações de interesse pessoal; [...]

Local e data

-----

Nome

-----

Matrícula

-----